

# Správa

## **z prieskumu príjmov a výdavkov DPO SR s cieľom zistiť možné finančné rezervy a úspory.**

Na zasadnutí Snemu DPO SR konanom dňa 6.11.2021 v Galante bola schválená komisia z členov Snemu DPO SR, ktorej úlohou bolo vykonať prieskum príjmov a výdavkov DPO SR s cieľom zistiť možné finančné rezervy a úspory a pripraviť návrh opatrení, ktoré predloží na mimoriadne on-line rokovanie Snemu DPO SR v mesiaci december 2021.

Zloženie komisie:

predseda komisie: Mgr. Dušan Mihók,

členovia komisie: Marta Hurbanisová, Ing. Marek Angelovič, František Daniš, Ing. Vladimír Mrekaj,  
Ing. Miroslav Semanič, Bc. Jozef Smolinský, Ing. Pavol Zapletal.

Prvé stretnutie komisie sa uskutočnilo dňa 6.11.2021 hneď po skončení zasadnutia Snemu DPO SR, kde bol zvolený predseda komisie a bol dohodnutý na deň 24.11.2021 termín vykonania prieskumu priamo na sekretariáte DPO SR v Bratislave. Zároveň členovia komisie nahlásili svoje kontaktné údaje a dohodli sa na on-line rokovaní, aby si dohodli ďalší postup.

### **On-line rokovanie dňa 9.11.2021**

Prihlásení: Mgr. Dušan Mihók, Marta Hurbanisová, Ing. Marek Angelovič, Ing. Vladimír Mrekaj,  
Ing. Miroslav Semanič, Bc. Jozef Smolinský, Ing. Pavol Zapletal.

Ospravedlnený: František Daniš.

V úvode predseda komisie privítal prihlásených členov komisie na on-line rokovaní a informoval ich o spôsobe vykonania prieskumu a odporučil rozdeliť vykonanie prieskumu na štyri oblasti s tým, že navrhol rozdelenie členov po dvojiciach. S uvedeným návrhom členovia súhlasili. Rozdelenie bolo vykonané nasledovne:

1. Mzdy, cestovné - Mgr. Mihók, Ing. Mrekaj,
2. majetok, nájmy, – Ing. Zapletal, Ing. Smanič,
3. obchod – Hurbanisová, Bc. Smolinský,
4. odborná škola – Ing. Angelovič, Daniš.

Členovia komisie ďalej podávali návrhy, na čo sa je potrebné v každej oblasti zamerať. Bolo dohodnuté, že každá dvojica spracuje za svoju oblasť požiadavky, poprípade tabuľky, ktoré budú zaslané predsedovi komisie do 12.11.2021 a po úprave a zjednotení budú následne najneskôr dňa 16.11.2021 zaslané na sekretariát DPO SR, teda ešte pred vykonaním prieskumu. Ďalšie on-line stretnutie bolo dohodnuté na deň 14.11.2021

### **On-line rokovanie dňa 14.11.2021**

Prihlásení: Mgr. Dušan Mihók, Marta Hurbanisová, František Daniš, Ing. Vladimír Mrekaj,  
Ing. Miroslav Semanič, Bc. Jozef Smolinský, Ing. Pavol Zapletal.

Ospravedlnený: Ing. Marek Angelovič.

Po privítaní predsedom komisie boli členovia komisie na on-line rokovaní oboznámení so zaslanými požiadavkami spracovanými za jednotlivé oblasti. Tak, ako bolo dohodnuté na predchádzajúcom on-line rokovaní komisie, boli tabuľky dňa 16.11.2021 zaslané na sekretariát DPO SR s požiadavkou, že po ich vyplnení budú zaslané do 22.11.2021 späť predsedovi komisie, aby si následne členovia komisie mohli pripraviť podklady k vykonaniu prieskumu. Tabuľky však zaslané späť neboli. Predseda komisie ďalej informoval, že na sekretariát DPO SR zaslal zoznam dokladov za rok 2021, ktoré požadujú členovia komisie predložiť v deň konania prieskumu.

### **Vykonanie prieskumu na sekretariáte DPO SR dňa 24.11.2021**

Prítomní: Mgr. Dušan Mihók, Marta Hurbanisová, Ing. Marek Angelovič, Ing. Vladimír Mrekaj,  
Bc. Jozef Smolinský, Ing. Pavol Zapletal.  
Ospravedlnení: Ing. Miroslav Semanič, František Daniš.

Prítomní za sekretariát DPO SR: Vendelín Horváth, Ing. Ján Párčiš, Ľubica Sotáková.

Zahájenie vykonal Mgr. Dušan Mihók - predseda komisie, ktorý v úvode požiadal prítomných, aby korektne pristupovali k vykonaniu prieskumu, bez osočovaní a emócií. Pripomenul, že chceme spoločne hľadať možnosti riešenia a východiská nedobrej finančnej situácie, v ktorej sa DPO SR nachádza a našim cieľom je pripraviť ozdravné opatrenia. Predseda po vykonanom úvode odovzdal slovo Vendelínovi Horváthovi – generálnemu sekretárovi DPO SR, ktorý postupne odovzdal predsedovi komisie požadované doklady za rok 2021. Po vykonanom úvode predseda komisie poďakoval zamestnancom sekretariátu DPO SR a uvoľnil ich zo stretnutia s tým, aby boli k dispozícii, pokiaľ budú členovia komisie požadovať predloženie ďalších materiálov. Následne sa členovia komisie rozdelili do skupín podľa pridelených oblastí a vykonali prieskum.

### **On-line rokovanie dňa 27.11.2021**

Prihlásení: Mgr. Dušan Mihók, Marta Hurbanisová, Ing. Marek Angelovič, Ing. Vladimír Mrekaj,  
Ing. Miroslav Semanič, Bc. Jozef Smolinský, Ing. Pavol Zapletal.  
Neprihlásený: František Daniš.

Na tomto rokovaní boli členmi komisie podané predbežné informácie o vykonanom prieskume. Bolo dohodnuté, že za každú oblasť budú spracované záznamy a zaslané ostatným členom komisie.

### **On-line rokovanie dňa 30.11.2021**

Prihlásení: Mgr. Dušan Mihók, Marta Hurbanisová, Ing. Vladimír Mrekaj, Bc. Jozef Smolinský,  
Ing. Pavol Zapletal.

Ospravedlnený: Ing. Marek Angelovič.

Neprihlásení: František Daniš, Ing. Miroslav Semanič.

Predseda komisie informoval členov komisie o postupe pri spracovaní jednotlivých správ a boli doplnené údaje, ktoré boli dodatočne zaslané zo sekretariátu DPO SR.

### **On-line rokovanie dňa 02.12.2021**

Prihlásení: Mgr. Dušan Mihók, Marta Hurbanisová, Ing. Marek Angelovič, Ing. Vladimír Mrekaj,  
Bc. Jozef Smolinský.

Ospravedlnený: Ing. Pavol Zapletal.

Neprihlásení: František Daniš, Ing. Miroslav Semanič.

Členovia komisie sa navzájom informovali o záveroch a navrhnutých opatreniach z vykonaného prieskumu. Bolo dohodnuté, že na ďalšom rokovaní bude už pripravený návrh správy vo finálnej podobe.

### **On-line rokovanie dňa 05.12.2021**

Prihlásení: Mgr. Dušan Mihók, Marta Hurbanisová, Ing. Marek Angelovič, Ing. Vladimír Mrekaj,  
Bc. Jozef Smolinský, Ing. Pavol Zapletal.

Neprihlásení: František Daniš, Ing. Miroslav Semanič.

Na rokovaní boli spresnené doplňujúce informácie a riešený návrh na opatrenia, preto sa členovia dohodli ešte na poslednom stretnutí, kde bude správa doplnená o opatrenia.

### **On-line rokovanie dňa 06.12.2021**

Prihlásení: Mgr. Dušan Mihók, Marta Hurbanisová, Ing. Vladimír Mrekaj, Bc. Jozef Smolinský,  
Neprihlásení: František Daniš, Ing. Miroslav Semanič, Ing. Marek Angelovič, Ing. Pavol Zapletal.

Členovia komisie odsúhlasili správu i opatreniami a dohodli sa, že správa bude zaslaná členom Snemu.

## Výsledky prieskumu podľa oblastí:

### 1. Výsledky prieskumu mzdy, cestovné

#### **Sekretariátom DPO SR boli predložené nasledovné doklady:**

1. prehľad výšky vyplatených miezd spolu po jednotlivých mesiacoch + dohodári len výsledná suma za všetkých po mesiacoch za rok 2021
2. prehľad dohodárov OŠ DPO SR za rok 2021
3. prehľad dohodárov platených zo Sekretariátu DPO SR, zamestnancov na dohodu na sekretariáte DPO SR za rok 2021
4. platový poriadok č. op. : 42/2017-1/7a platný od 1.6.2017
5. využitie sociálneho fondu:
  - 55% z hodnoty stravného lístka z prostriedkov rozpočtu DPO SR a 0,17 € z prostriedkov sociálneho fondu
  - Jednorázová sociálna výpomoc v prípade sociálnej tiesne (o výške rozhoduje generálny sekretár s predsedom zamestnaneckej rady)
  - Jednorázové finančné príspevky pri životných jubileách 50 a 60 rokov
    - Pri odpracovaní do 5 rokov vo výške 50,- €
    - Pri odpracovaní od 6 do 10 rokov vo výške 100,- €
    - Pri odpracovaní nad 10 rokov vo výške 150,- €
6. pracovný poriadok
7. katalóg funkcií
8. smernica o poskytovaní odmien
9. protokol o kontrole inšpektorátom práce Bratislava pod č. IBA-2-64-2.3/P-F24-17 + Dodatok k protokolu a vyjadrenia DPO SR
10. prehľady o výške cestovných náhrad za rok 2021

#### **Neboli predložené:**

1. prerozdelenie osobných príplatkov
2. výnimky zo vzdelania
3. výška hodinového úväzku pri dohode so sekretariátom DPO SR, resp. celková suma na 1 dohodu
4. nami vypracované tabuľky ako prehľady za jednotlivé ÚZO DPO SR a osobitne Sekretariát DPO SR, OŠ DPO SR a obchod

#### **Dodatočne po zasadnutí boli na našu žiadosť a urgenciu predložené aj niektoré doklady za rok 2020**

#### **Po kontrole predložených dokladov bolo zistené:**

Z celkovej sumy bol vyplácaný pravidelne osobný príplatok mesačne spolu vo výške cca 2 000,- € (nevieme komu a koľko, či táto suma bola rozdelená medzi viacerých alebo vyplácaná len jednej osobe - nepredložené), ktorý podľa vyjadrenia generálneho sekretára je možné odňať a nevyplácať.

Na dohodách pre lektorov vykonávajúcich pre Odbornú školu v Martine bola vyplatená suma spolu **25 947,18 €** za lektorskú činnosť.

Hodinové sadzby pre lektorov : prac. deň -10,- €, sobota – 11,79 €, nedeľa-13,59 €

Na dohodách o pracovnej činnosti mimo školu zo sekretariátu DPO SR bola vyplatená celková suma vo výške **33 833,80 €**.

V tejto sume sú náklady [redacted] za výkon prezidenta DPO SR (mesačne 200,- €), [redacted] za tvorbu miezd (mesačne 680,- €), Marte [redacted] a Marte [redacted] – za úpravy a sumarizácie časopisu Požiarnik (mesačne 250,- €), Stanislavovi [redacted] – za prípravu knihy 100 rokov ZHJ (mesačne 150,- €), Michaela [redacted] – za upratovanie objektov v Martine (mesačne 240,- €), Drahor [redacted] (mesačne 304,- €), Pa [redacted] (mesačne 330,- €), So [redacted] (mesačne 400,- €), Oľga [redacted] (mesačne 600,- €) – za zastupovanie tajomníka ÚZO a Pavlovi [redacted] (mesačne 140,- €) – za správu objektov v PO. Pri zasadnutí v BA nebolo predložené koľko komu. (dodatočne sme informáciu žiadali a opätovne urgovali).

V predloženom platovom poriadku v čl. V. bod 2 je uvedené, že tento dokument bol schválený Prezídium DPO SR dňa 1.6.2017. Kontrolou zápisnice však bolo zistené, že sa jednalo o ústne podanú informáciu generálneho sekretára a týkala sa dodatku. Uvedená skutočnosť je tiež v rozpore s čl. 11 bodom 7 písm. c) v tej dobe platných Stanov DPO SR, ako i v rozpore s uznesením Prezídia DPO SR č.16/2017 **Berie na vedomie** informáciu so Záverov z IMZ zamestnancov DPO SR z 23. 5. 2017 a - Doplnenie Pracovného a Platového poriadku DPO SR - Informáciu o kontrole Inšpektorátu práce - Informáciu o situácii v ÚZO DPO SR Humenné

Pri pracovnom poriadku a jeho dodatku z roku 2019 platí obdobné ako vyššie uvedené.

Katalóg funkcií je spracovaný a vyplýva z neho okrem iného aj požiadavka na minimálne vzdelanie na jednotlivé funkcie (napr. tajomník ÚZO DPO SR koeficient 1,4 – úplné stredné vzdelanie doplnené odborným vzdelaním z oblasti PO (OŠ DPO Martin alebo SŠ PO MV SR v Žiline), generálny sekretár koeficient 2+ - vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa doplnené odborným vzdelaním z oblasti PO (OŠ DPO Martin alebo SŠ PO MV SR v Žiline). Splnenie jednotlivých požiadaviek na vzdelanie zamestnancov DPO SR nebolo možné posúdiť nakoľko tieto informácie neboli predložené. Je možné udeliť aj výnimku tú udeľuje DPO SR (nie je uvedené, ktorý stupeň) a žiadne neboli komisii predložené. Zamestnanci na sekretariáte koeficient 1,6, musia spĺňať úplne stredné vzdelanie doplnené odborným vzdelaním z PO (OŠ DPO SR Martin, SŠ PO MV SR Žilina)

Odmeny podľa vyjadrenia generálneho sekretára boli vyplácané len pri príležitosti životných jubileí. Doklady k tomuto neboli predložené.

Z dokumentov vyplýva, že DPO SR neodstránila nedostatky zistené inšpektorátom práce BA v stanovených termínoch. Bolo zistené okrem iného aj nesprávne vyplácanie miezd a boli realizované následne doplatky.

Z ostatných predložených dokumentov a tabuliek vyplýva, že dohody o výkone pracovnej činnosti k tvorbe časopisu Požiarnik boli vyplatené vo výške **4 056,- €**

Na cestovné náklady bolo v roku 2020 vyplatených **spolu 9 814,28 €**, z toho cestovné – snem, prezídium a komisie - **2 367,05 €**, cestovné vlastní zamestnanci – **200,- €**, [redacted]

Na cestovné náklady bolo za 10 mesiacov v [redacted] vyplatených za používanie súkromných vozidiel na služobné účely **spolu 10 151,28 €**, (bez cestovného - snem, prezídium a komisie), [redacted]

Zmluvy na používanie súkromných motorových vozidiel boli uzatvorené s 23. tajomníkmi ÚZO DPO SR a s prezidentom DPO SR. Cestovné si za toto obdobie vyúčtovalo 14 tajomníkov a prezident DPO SR. Všetky zmluvy boli uzatvorené generálnym sekretárom DPO SR bez predchádzajúceho schválenia členmi Prezídia DPO SR.

## Zhrnutie

1. Mzdy + odvody za rok 2020 boli vo výške – **516 298,85 €**, z toho z vlastných **136 298,85 €**
2. Na základe dohôd o pracovnej činnosti bolo vyplatené nasledovne:
  - Odborná škola v Martine v roku 2020 - **24 861,93 €**, v roku 2021- **25 947,18 €**
  - sekretariát DPO SR v roku 2020 - **61 643,09 €**, v roku 2021 – **33 833,80 €**
3. Ak štát nedá na mzdy žiadnu dotáciu, počet našich zamestnancov sa bude odvíjať z vlastných zdrojov príjmov (dary, nájomné ak prevýši náklady, škola, ziskový obchod a zvýšenie členského). Čo dnes nevie nikto predpovedať.
4. Ak štát poskytne dotáciu na úrovni roku 2021 vo výške **138 700,- €**, tak si budeme môcť dovoliť **10** pracovných miest (rok 2022 min. mzda trieda 1,4 – 878,- € ročne 10 536,-€ ) s odvodmi 14 244,- €
5. Pri zvýšení členského na **5,- €**, odvode **2,- €** na sekretariát do BA a pre ÚZO DPO SR **3,- €** optimistický predpoklad mínus 15% úbytok členskej základne 130 000,-€ čo je ďalších **9 miest**
6. Strážna služba (SBS) nás za rok 2020 stála **49 620,17 € !!!**

## **2. Výsledky prieskumu majetok, nájmy,**

### **Zoznam nájomníkov v budove Domu DPO SR, Kutuzovova 17, Bratislava k 1. 11. 2021**

- Dobráci, s.r.o. – p. Stankovič – presklenná miestnosť prízemie
- Dobrovoľná požiarna ochrana SR – 1. poschodie
- Účtovníctvo - MADO, s.r.o. – p. Döményová – 1. poschodie kanc. 100
- ASOCIÁCIA SAMARITÁNOV SR – 2. poschodie, kanc. 201
- TERNO 816 - Lívia Tomovičová – 2. poschodie, kanc. 202
- DANUBIA SECURITY, s.r.o. – 2. poschodie, kanc. 203
- DPO SR - 2. poschodie, kanc. 204 /ekonomický sklad/
- PREPROJEKT, s.r.o. – p. Bucheň - 2. poschodie, kanc. 204A
- Mgr. Kamila Hermannová - EDUCIA- 2. poschodie, kanc. 205
- JUDr. Dobák Miroslav - advokát - 2. poschodie, kanc. 206
- ÚZO DPO SR Bratislava – p. Krajčovičová - 2. poschodie, kanc. 207
- Mgr. AZIRIOVÁ Silvia – 2. poschodie, kanc. 209
- Na kultúru, s.r.o. p. Hodoňová – 2. poschodie, kanc. 210
- DORSTAV s.r.o. (ROLAND SK)- p. Listopadová – 2. poschodie kanc. 211
- ENBEE, s.r.o. – p. Bendžalová - 2. poschodie kanc. 212
- HUSSIEN AL HAFEZ - 2. poschodie kanc. 213
- KALLAN Consulting s.r.o. p. Kešjarová - 2. posch. – Sam. TRAKT - kanc. 2 + 3
- Mgr. WERNEROVÁ Zuzana - 2. posch. – Sam. TRAKT - kanc. 4
- Boháčseková Anna -fyzioterapeut - 2. posch. Sam. TRAKT kanc. 10
- Mgr. ADAMČÍKOVÁ Zuzana - 2. posch. – Sam. TRAKT - kanc. 11
- KALLAN Legal, s.r.o. p. Kešjarová – 3. poschodie trakt vpravo
- MARDIN, s.r.o. – reštaurácia – vchod z dvora a z ulice

DHZ Bratislava – Nové Mesto – poštová schránka

1. DTS, s.r.o. - poštová schránka

Muscle Company, s.r.o. - poštová schránka

INTELLOPE, s.r.o. - - poštová schránka

Ostošesť Graphics, s.r.o. – poštová schránka /nechať na vrátnici za sklom/

Dorservis, s.r.o. – poštová schránka

AYAAN, s.r.o. - poštová schránka

Mária Döményová – sídlo prevádzky

### **Parkovacie miesta - stav k 1. 11. 2021**

Zoznam nájomníkov, ktorí majú povolenie na parkovanie vo dvore Domu DPO SR:

- |                            |                                     |
|----------------------------|-------------------------------------|
| park. miesto č. 1          | - Kallan Legal, s.r.o.              |
| park. miesto č. 2          | - TERNO 816, s.r.o                  |
| park. miesto č. 3          | - Kallan Legal, s.r.o.              |
| park. miesto č. 4          | - MARDIN s.r.o. – reštaurácia Oliva |
| park. miesta č. 5, 6, 7, 8 | - patria DPO SR                     |

Nájomníci - MESAČNÉ PLATBY r. 2021 - BRATISLAVA	m <sup>2</sup>	nájom + réžia	parko- vanie	ostat- né	Poznámka	Spolu rozpočíta- na 1 mesiac	ročne pošt. schr. + prev.	prevádz- kové náklady	zap. náklady	
1					kávomat	3	36	3,5	3,5	
2	16,80	210				210		12,5	3,5	213,5
3					poštová schránka	12	144	3,5		15,5
4	14,28	200				200		14,0 0	3,5	203,5
5					poštová schránka	12	144	3,5		15,5
6	18,40	230				230		12,5	3,5	233,5
7	23,30	250				250		10,7 2	3,5	253,5
8	11,20				ročne fa. na nájom 900,-	75			3,5	78,5
9					poštová schránka	12	144	3,5		15,5
10	16,40	205				205		12,5	3,5	208,5
11					poštová schránka	20	240	3,5		23,5
12					poštová schránka	1,2	14,4	3,5		4,7
13	10,20	120				120		11,7 6	3,5	123,5
14	17,20	215				215		12,5	3,5	218,5
15	10,20	120				120		11,7 6	3,5	123,5
16					poštová schránka	12	144	3,5		15,5
17	13,80	193,2				193,2		14	3,5	196,7
18	154,22	1402,12	96			1498,12		9,09	3,5	1501,62
19	180,00	480		1200	réžia, internet, parkovanie	1680		2,66	3,5	1850,64
20				600	nájom - zapo- čítané mesač. za rekonštruk- ciu priestorov	600				
21	288,00	400				400		1,38	3,5	3456

2.str.	Nájomníci - MESAČNÉ PLATBY r. 2021 - BRATISLAVA	m <sup>2</sup>	nájom + réžia	parko- vanie	ostat- né	Poznámka	Spolu rozpočíta- né na 1 mesiac	ročne pošt.sch r. + prev.			0
20		29,30	440				440		15,0 1	3,5	443,5
21		11,20	135				135		12,0 5	3,5	138,5
22						poštová schránka	12	144		3,5	15,5
23						poštová schránka	12	144		3,5	15,5
24		17,20	210				210			3,5	213,5
25		16,47	205,88	96			301,88		12,5 0	3,5	305,38
26		40,45	450				450		11,1 2	3,5	453,5
27		12,36	173,04				173,04		14	3,5	176,54
28		11,50	135				135		11,73	3,5	138,5
29						sídlo prevádzky	10	120		mesačne	10655,58
		m <sup>2</sup> 912,48								12	127866,96
	ÚzO DPO SR Bratislava, kanc.207	16,00									
	DPO SR 1.posch.										
	DPO SR 2.posch.,č.204 - ekon.sklad	16,83									
	DPO SR 2 posch., miestn.č.214 - sklad- knihy 100 r. ZHJ	9,40									
	VOĽNÉ 2.posch., miestn.č.1	45,00									
	VOĽNÉ 2 posch., miestn.č.6	13,57									
	<b>CELKOM mesačne / EUR</b>		5774,24	192	1800		<b>7947,44</b>			mesač	148 145,62 €
	ročne nájom ( nebytové priestory)									ročne	130 170,96 EUR
	ročne adresa/schránka + sídlo prevádzky							<b>1274,4</b>			
	ročne parkovanie			<b>2304</b>		stav	zmena	zisk			
	<b>Celkom fakturované za rok: 95.369,28 EUR</b>					95369,28	130171	34801,68			

<b>CELKOM mesačne / EUR</b>		5774,24	192	1800		<b>7947,44</b>		
ročne nájom ( nebytové priestory)								
ročne adresa/schránka + sídlo prevádzky								<b>1274,4</b>
ročne parkovanie			<b>2304</b>		stav	zmena	Zisk	
<b>Celkom fakturované za rok: 95.369,28 EUR</b>						95369,28		
<b>súčasná cena za m<sup>2</sup> - 12 EUR</b>								
<b>po navýšení za m<sup>2</sup>- 12 + réžia 3,5 EUR</b>						130171	34801,68	

<b>Komárno</b>		cena na m <sup>2</sup>
	13,00 m <sup>2</sup>	3,31 EUR
<b>Spišská Nová Ves</b>		
	60,42 m <sup>2</sup>	1,74 EUR
<b>Košice</b>		
	30,36 m <sup>2</sup>	3,33 EUR
<b>Humenné</b>		
	18,45 m <sup>2</sup>	2,71 EUR

	m <sup>2</sup>	122,23	mesačne	6 EUR + 2,5	2,5 - prevádzkové náklady
<b>CELKOM mesačne / EUR</b>			<b>408,16</b>		
ročne nájom + réžia			<b>4 897,92</b>	8 800,56 EUR	
<b>po navýšení</b>				<b>6 EUR + 2,5</b>	<b>2,5 - prevádzkové náklady</b>
			<b>733,38</b>	<b>8 800,56 EUR</b>	

#### Zoznam nájomníkov v budove Domu DPO SR, Kuzmányho ul. č. 36, 036 01 Martin k 1.1. 2021

- AUTOSKLO R & R, s.r.o. – garáž, sklad, spoločné priestory
- AUTOŠKOLA – Ľubomír Líška – nebytové priestory, ostatné priestory ( za umiestn. garáže), priestory na prízemí bývalého ubytovacieho zariadenia
- Analyzuje s.r.o. – 2. posch.
- BePoRez s.r.o. – 1. posch.
- DAMIP s.r.o. – 1. posch. ( 2 miestnosti )
- KANAS Štefan – 2. posch. – platí do pokladne ÚZO DPO SR Martin
- Rudolf Janíček – KUBČO – nebytové priestory: - na prízemí, - v bývalej budove internátu, na 1. poschodí trakt – kancelárie č. 1, 2, 3 a 4 s príslušenstvom, - na prízemí /bývalé kvetinárstvo/
- Mgr. Henrieta Langsfeldová HEŇA – nebytový priestor na 1. poschodí
- MEDVEĎ Vladislav – jedna samostatná garáž – platí do pokladne ÚZO DPO SR Martin
- Ing. Zdenka Mižúrová – 1. posch.
- Viktória Mráziková – prízemie - kuchyňa, výdajňa a chodba
- Alena Revalová – prízemie – 2 miestnosti bývalej jedálne vedľa kuchyne)
- Studio Slovack s.r.o. – nebytové priestory
- TRADING COMPANY, s.r.o. – dve garáže
- Jesenský Stanislav - súdne konanie – vypratane kanc. ( 3 miestnosti)

#### Parkovacie miesta - stav k 1. 1. 2021

park. miesto č. 1 - DPO SR  
park. miesto č. 2 - DPO SR  
park. miesto č. 3 - DPO SR  
park. miesto č. 4 - DPO SR  
park. miesto č. 5 - DPO SR  
park. miesto č. 6 - DPO SR  
park. miesto č. 7 - DPO SR  
park. miesto č. 8 - DPO SR



park. miesto č. 9 - Viktória Mráziková  
 park. miesto č. 10 - Ing. Zdenka Mižurová  
 park. miesto č. 11 + 12 - Alena Revalová  
 park. miesto č. 13 - voľné  
 park. miesto č. 14 - BePoRez s.r.o.  
 park. miesto č. 15, 21, 22, 23 - Rudolf Janíček – KUBČO  
 park. miesto č. 17 - vrátené /voľné /  
 park. miesto č. 16 - Studio Slovack s.r.o.  
 park. miesto č. 18, 25 - TRADING COMPANY, s.r.o.  
 park. miesto č. 19, 20 - AUTOSKLO R & R  
 park. miesto č. 24 + 26, 27, 28, 29,35,36 - Autoškola – Ľubomír Líška  
 park. miesto č. 30 - voľné ( p. Jesenskom)  
 park. miesto č. 31 - DAMIP s.r.o  
 park. miesto č. 32 - ANALYZUJE s.r.o.  
 park. miesto č. 33 - Vladimír Medved'

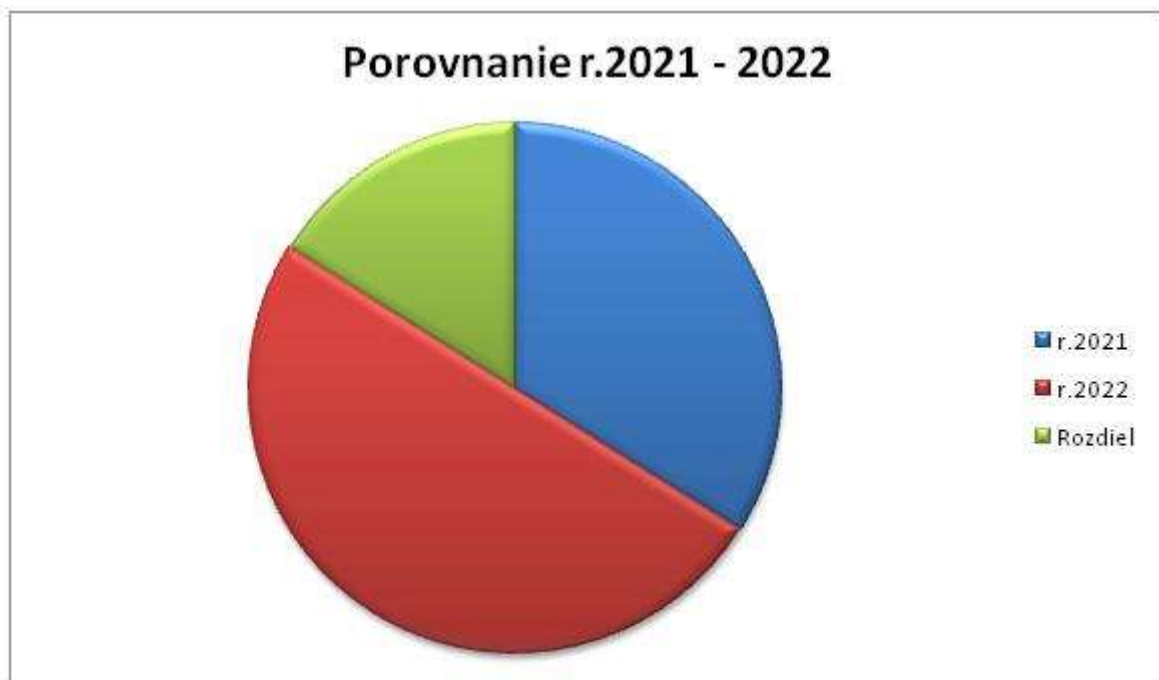
	Nájomníci - MESAČNÉ PLATBY r. 2021 - MARTIN	m <sup>2</sup>	nájom + réžia	parko- vanie	Spolu platba / 1 mesiac	Poznámka	za m2
1		75,40	307,00	20,00	327,00	+ mes. <u>réžia-elektrina</u>	4,071618
2		194,80	684,00	70,00	754,00		3,511294
3		22,42	118,50	10,00	128,50		5,285459
4		26,50	128,00	10,00	138,00		4,830189
5		22,90	101,00	10,00	111,00		4,41048
6		31,24	121,00		121,00	pokl. ÚzO	3,873239
7		182,96	866,00	40,00	906,00	+ mes. <u>réžia-elektrina</u>	4,733275
8		30,98	139,00		139,00		4,486766
9		36,94	170,00	10,00	180,00	pokl. ÚzO	4,602057
10		62,57	220,00	10,00	230,00	+ mes. <u>réžia-elektrina</u>	3,516062
11		24,50	139,00	10,00	149,00		5,673469
12		45,70	230,00	20,00	250,00		5,032823
13		94,52	325,00	20,00	345,00		3,423936
14		77,43	236,00	20,00	256,00	+ mes. <u>réžia-elektř.voda</u>	3,047914
15		60,00				kanc. vypratane	
		m <sup>2</sup> 989,26					
	<b>ÚzO DPO SR Martin</b> 2.kanc. + kuchynka	54,33					
	<b>Sklad využíva KO DPO SR</b> <b>Žilina</b>	33,80					
	<b>OŠ DPO SR 2 kanc.</b>	45,34					
	<b>OŠ DPO SR učebňa</b>	72,83					
	<b>CELKOM mesačne / EUR</b>		3 784,50	250,00	<b>4 034,50</b>		
	ročne nájom ( nebytové priestory)		<b>45 414,00</b>				
	ročne parkovanie			<b>3 000,00</b>			
	<b>Celkom fakturované za rok / EUR:</b>				<b>48 414,00</b>		

**Zoznam nájomníkov v budove DPO SR, Hviezdoslavova ul. č. 22 , 080 01 Prešov k 1. 11. 2021**

- AMT Servis, s.r.o. – 1. nadzemné poschodie (2 kanc., sociálne zariaden., chodba, kuchynka, sklad )
- EleMark, s.r.o. – murovaná garáž
- FACHMANN SLOVAKIA - Ján Čelovský – murovaná garáž, plechová garáž UniMat
- FLORIAN, s.r.o. – prízemie ( obchodné a skladové priestory)
- Milan KOMORNÍK – pivničné priestory
- MESTO PREŠOV – DHZ Prešov – prízemie ( kanc. )
- Jozef MARCINKO – AV SERVIS – 1. poschodie ( kancelárske priestory a dielňa, sociálne zariadenie ),  
voľný skladovací priestor na pozemku
- Michal Horoščík – HORMIMONT – skladový priestor – murovaná garáž
- Ing. Jaroslav Mikloško – odborný pracovník VTZ a BOZP – prízemie ( kanc. )
- KOLMONT, s.r.o. – skladový priestor - murovaná garáž
- Milan Tomčo - ELRETO – prízemie ( kanc.)
- Stanislav Flaška – Autodielná STAFA – prízemie  
( murovaná garáž - dielňa - kancelária)
- Radovan Mušínský – LC antennas – plechová garáž UniMat
- Mgr. Mária [redacted] – súkr. osoba - prízemie ( 3 kanc. + sociálne zariadenie )

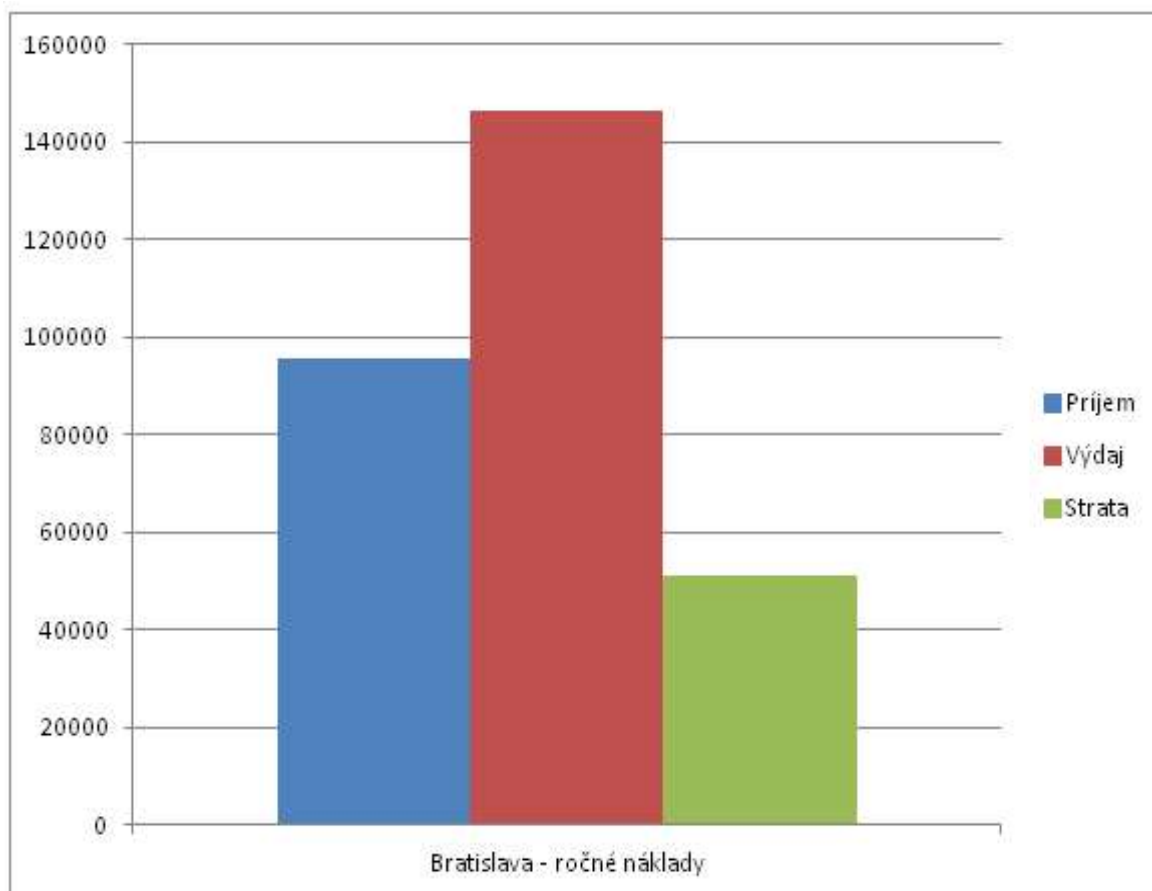
	Nájomníci - MESAČNÉ PLATBY r. 2020 – PREŠOV	m <sup>2</sup>	nájom + réžia	Spolu rozpočítané na 1 mesiac	Poznámka		5
1		134,40	280,00	280,00		2,083333	672,00
2		80,00	166,67	166,67	ročné vyúčtovanie	2,083375	400,00
3		25,52	50,00	50,00		1,959248	127,60
4		12,48	62,40	62,40		5	62,40
5		95,20	110,40	110,40		1,159664	476,00
6		93,85	251,50	251,50	ročné vyúčtovanie	2,679808	469,25
7		9,68	8,07	8,07	fa. polročne (48,42€)	0,833678	48,40
8		15,00	33,19	33,19	fa. polročne 199,14€	2,212667	75,00
9		110,00	233,77	233,77	ročné vyúčtovanie	2,125182	550,00
10		48,00	100,00	100,00		2,083333	240,00
11		33,21	119,00	119,00		3,583258	166,05
12		93,15	194,00	194,00		2,082662	465,75
13		12,22	45,00	45,00		3,682488	762,53
14		54,50	281,60	281,60		5,166972	272,50
15		134,40	410,10	410,10		3,051339	672,00
16		100,00	175,00	175,00		1,75	500,00
		m <sup>2</sup> 917,21					5959,48
	<b>CELKOM mesačne / EUR</b>			<b>2240,70</b>			<b>5959,48</b>
	ročné nájom + réžia ( nebytové priestory)		<b>26888,40</b>			12m	
	<b>Celkom fakturované za rok/ EUR:</b>		<b>26888,40</b>				
	<b>po navýšení mesačne 5 EUR/m2</b>			<b>5959,48</b>			
	<b>po navýšení ročne</b>		<b>71513,736</b>				

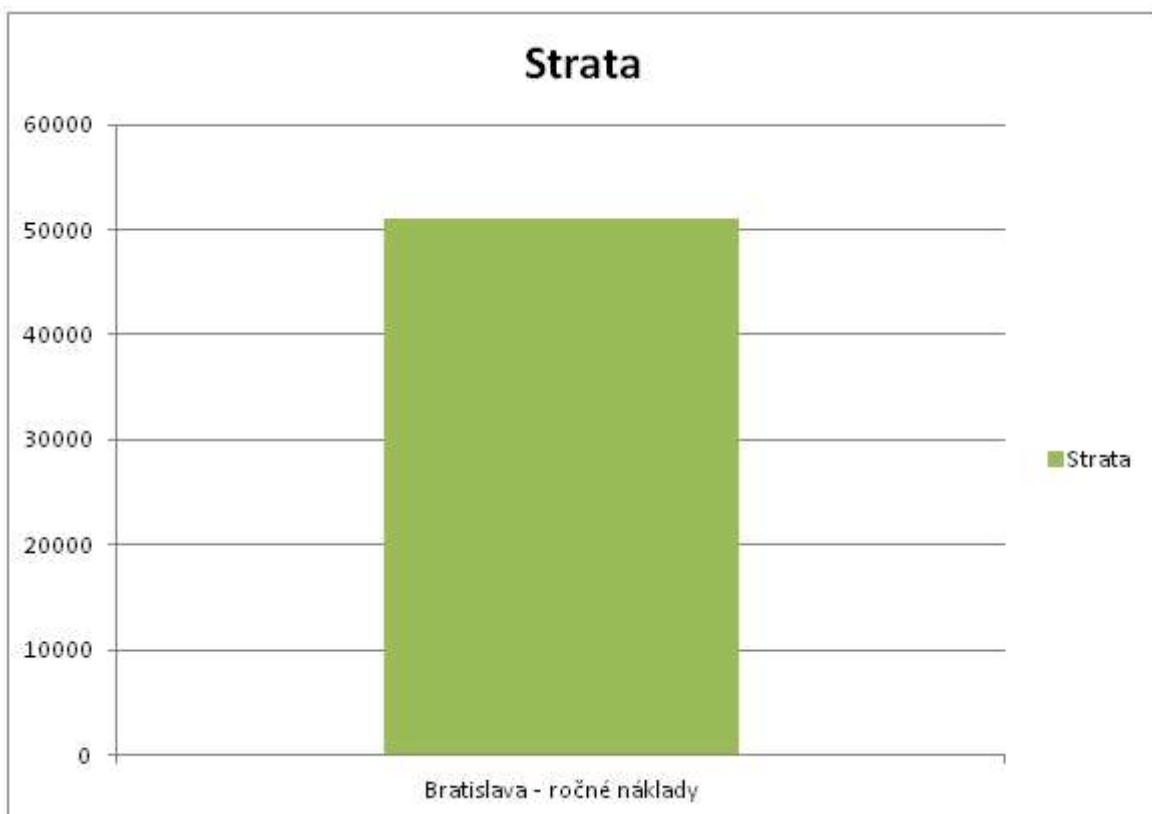
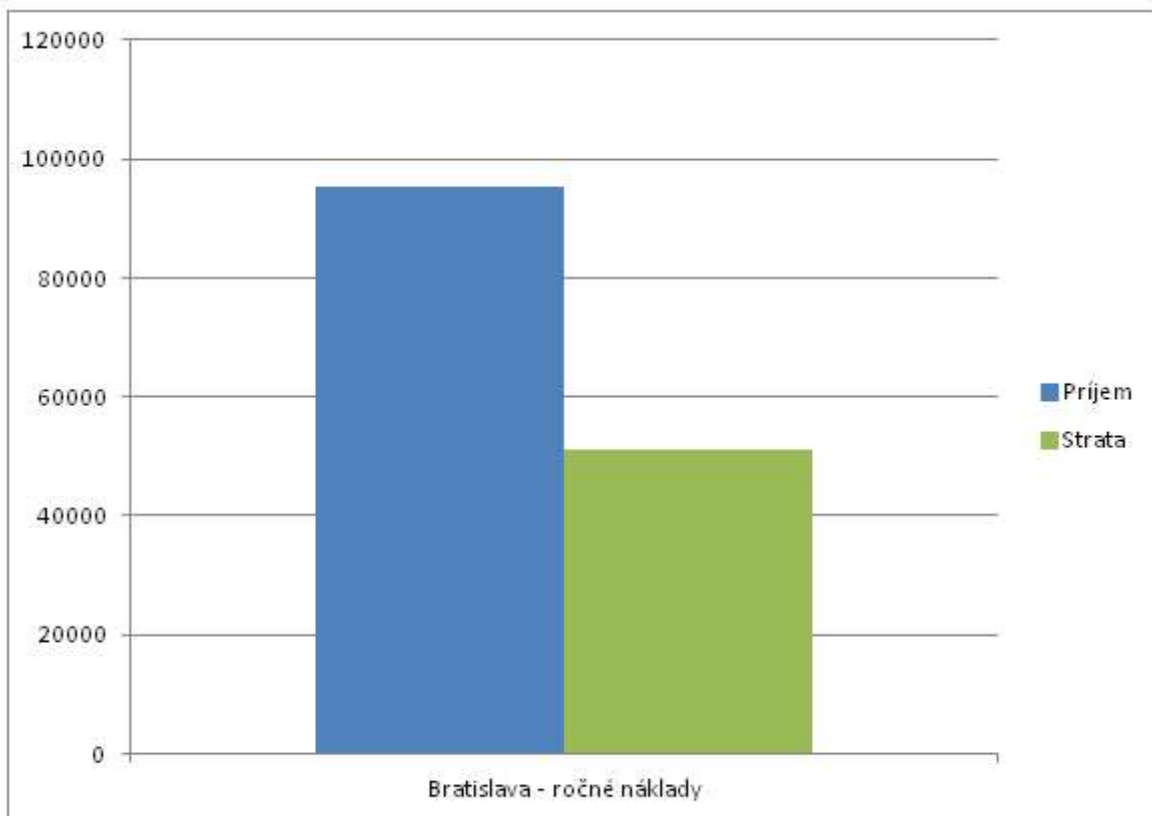
	2021	2022
<b>Bratislava</b>	<b>95 369,28 EUR</b>	<b>130 170,96 EUR</b>
<b>Komárno, Spišská Nová Ves, Košice, Humené</b>	<b>4 897,92 EUR</b>	<b>8 800,56 EUR</b>
<b>Martin</b>	<b>48 414,00 EUR</b>	<b>48 414,00 EUR</b>
<b>Prešov</b>	<b>26 888,40 EUR</b>	<b>71 513,74 EUR</b>
	<b>175 569,60 EUR</b>	<b>258 899,26 EUR</b>
<b>Rozdiel</b>	<b>83 329,66 EUR</b>	



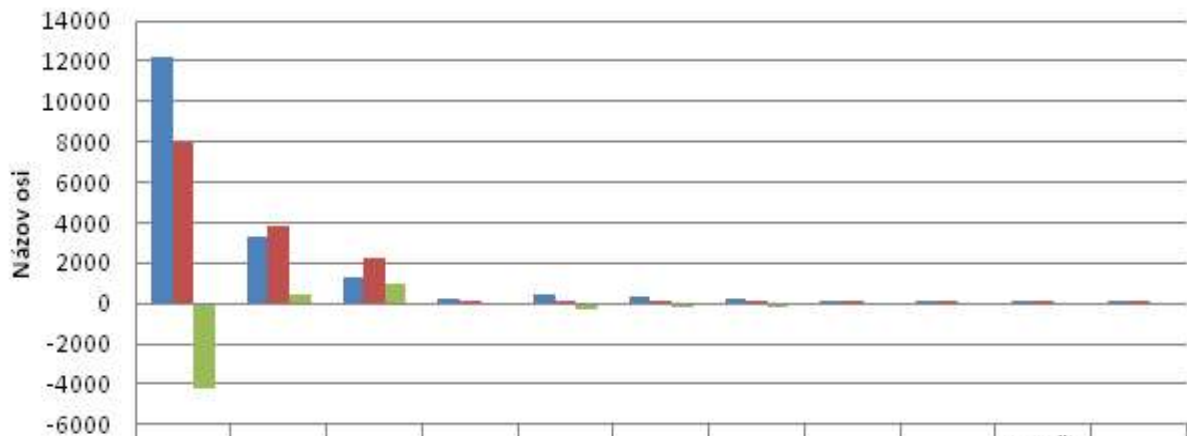
<b>OSTATNÍ - NÁKLADY - ROČNE r. 2020</b>												spolu jednotlivé položky
<b>Položky/služby</b>	<b>MARTIN</b>	<b>MARTIN Priekopa</b>	<b>PREŠOV</b>	<b>KOMÁRNO</b>	<b>SPIŠSKÁ N. VES</b>	<b>KOŠICE</b>	<b>HUMENNÉ</b>	<b>TREBIŠOV</b>	<b>SVIDNÍK</b>	<b>POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	<b>DOLNÝ KUBÍN</b>	
réžia / prevádzk. náklady				2205,48			2608,00	720,00	408,00			5941,48
nájom								1044,00				1044,00
elektrina	6486,77	7069,61	3041,97		4951,09	388,00						21937,44
voda + vodné/stočné	2813,86	11266,91	1033,84		252,81	340,00						15707,42
teplo			8829,37						494,60			9323,97
plyn	23573,90	10980,04				2206,40						36760,34
odvoz odpadu	84,31		228,38		72,69	163,24		59,28		27,99		635,89
daň z nehnuteľnosti	6825,84		2176,48		213,48	778,20			28,60	211,82	154,80	10389,22
<b>CELKOM za rok</b>	<b>39784,68</b>	<b>29316,56</b>	<b>15310,04</b>	<b>2205,48</b>	<b>5490,07</b>	<b>3875,84</b>	<b>2608,00</b>	<b>1823,28</b>	<b>931,20</b>	<b>239,81</b>	<b>154,80</b>	<b>101739,76</b>
<b>rozpočítané náklady na 1 mesiac / za budovu</b>	<b>3315,39</b>	<b>2443,05</b>	<b>1275,84</b>	<b>183,79</b>	<b>457,51</b>	<b>322,99</b>	<b>217,33</b>	<b>151,94</b>	<b>77,60</b>	<b>19,98</b>	<b>12,90</b>	<b>8478,31</b>
réžia ročne zúčtovaná nájomcom		10592,78	5875,12		2088,50	860,04						

	Energie, réžia		
	náklady mesačné	zaplatené nájomné	strata
Bratislava	12196,97	7947,44	-4249,53
Martin	3315,39	3784,5	469,11
Prešov	1275,84	2240,7	964,86
Komárno	183,79	79,66	-104,13
SNV	457,51	177,3	-280,21
Košice	322,99	101,2	-221,79
Humené	217,33	50	-167,33
Trebišov	151,94	151,94	0
Svidník	77,60	77,6	0
Považská Bystrica	19,98	19,98	0
Dolný Kubín	12,90	12,9	0
<b>Spolu:</b>	<b>18232,24</b>	<b>14643,22</b>	<b>-3589,02</b>
Ročné náklady - Bratislava	95369,28	146363,64	-50994,36





## DPO SR



	Bratislava	Martin	Prešov	Komárno	SNV	Košice	Humenné	Trebišov	Svidník	Považská Bystrica	Dolný Kubín
■ Výdaj	12197	3315,39	1275,84	183,79	457,51	322,99	217,33	151,94	77,6	19,98	12,9
■ Prijem	7947,44	3784,5	2240,7	79,66	177,3	101,2	50	151,94	77,6	19,98	12,9
■ Strata	-4249,5	469,11	964,86	-104,13	-280,21	-221,79	-167,33	0	0	0	0

### Zhrnutie

1. Nie je vypracovaná Smernica o evidencii nehnuteľného majetku s určením povinností správcu, plány opráv, plány kontrol a revízií vyhradených technických zariadení, ako i s určením zodpovednej osoby na podpisovanie a aktualizovanie nájomných zmlúv a určením limitov nakladania s majetkom DPO SR.
2. Rezervy sú vo výške nájomov za prenajímané priestory, ktoré sú poddimenzované, nakoľko nepokrývajú náklady na prevádzku, okrem priestorov v Martine a Prešove.
3. Rozdiely sú pri používaní služobných vozidiel, nakoľko nie sú určené žiadne limity na prevádzku vozidiel. Veľká rezerva je pri používaní súkromných vozidiel na služobné účely, nakoľko nie je nikde zdôvodnené, prečo dohody boli podpísané generálnym sekretárom len u vybraných funkcionárov.

### 3. Výsledky prieskumu obchod:

#### Sekretariátom DPO SR boli predložené nasledovné doklady:

1. Živnostenský list.
2. Inventúra (stavová zostava) za obchod ku dňu 11.12.2020.
3. Dodávateľské faktúry na obchod za 11 mesiacov 2021.
4. Hlavná kniha analyticky k 31.10.2021.
5. Výsledovka analyticky dokladovo k 31.10.2021.
6. Obchodom vystavené faktúry a pokladňa za 11 mesiacov 2021.
7. Rekapitulácia tržieb cez e-shop za 11 mesiacov 2021.

#### Neboli predložené:

1. Obchodom vystavené faktúry a pokladňa za rok 2020.
2. Náklady na výrobu časopisu Požiarnik, vrátane poštovného, mzdy za korektúru za rok 2021.
3. Náklady na výrobu publikácie Hasičský rok, vrátane poštovného, mzdy za korektúru za r. 2020 a r. 2021.
4. Dodávateľské faktúry na obchod za rok 2020.
5. Náklady na energie, nájom, mzdy zamestnanca za rok 2020 a 2021.

#### Po kontrole predložených dokladov bolo zistené:

Podľa predloženej inventúry (stavovej zostavy) bol ku koncu roku 2020 stav skladových zásob v celkovej výške 174 982,64 € bez DPH.

V roku 2021 bol obchodom nakúpený tovar a služby v celkovej výške za 87 671,90 € bez DPH, pričom členmi Snemu DPO SR konanom dňa 6.11.2021 v Kráľovej nad Váhom bola schválená navrhovaná úprava z pôvodných 60 000,- € na 70 000,- €. Z uvedeného vyplýva, že už v čase konania Snemu bola navrhovaná suma prekročená.

V roku 2021 boli za 11 mesiacov 2021 obchodom DPO SR vystavené faktúry vo výške 88 980,89 €, V tejto sume je však zarátané predplatné za časopis Požiarnik vo výške 17 964,- €. I v tomto prípade bola Snemom schválená úprava rozpočtu z pôvodných 80 000,- € na 50 000,- €. Z uvedeného vyplýva, že schválenou úpravou rozpočtu bola plánovaná strata vo výške 20 000,- €. Pozitívum však je, že prekročením tejto sumy boli dosiahnuté vyššie príjmy, teda väčší zisk.

#### Tržby cez e-shop za 11 mesiacov 2021

Mesiac	objednávok	predaných položiek	tržba bez DPH
1/2021	3	9	195,20
2/2021	5	50	161,70
3/2021	6	19	887,50
4/2021	5	25	80,98
5/2021	5	221	1 391,50
6/2021	10	61	898,00
7/2021	4	26	309,80
8/2021	17	142	3 712,77
9/2021	4	31	195,09
10/2021	3	12	211,00
11/2021	6	67	323,69
			8 367,23

Z uvedeného prehľadu vyplýva, že sa cez e-shop predalo veľmi málo tovaru a to i počas pandémie, keď predaj v obchode nebolo možné vykonávať. V tejto súvislosti je potrebné poukázať na pripomienky členskej základne, že cez e-shop sa veľmi ťažko nakupuje a zobrazovanie ponúkaných produktov je nepostačujúce, voči iným e-shopom zastarané.

Náklady na obchod k 31.10.2021 boli vo výške 68 791,92 € bez DPH, rozdiel vo výške 20 188,97 € predstavuje zisk, ktorý však nie je objektívny vzhľadom na skutočnosť, že náklady na výrobu a distribúciu časopisu Požiarnik, nie sú uhrádzané z účtu obchodu (obchod neznáša náklady), ale sú uhrádzané z účtu DPO SR. Taktiež z predložených dokladov nebolo možné zistiť, koľko faktúr vystavených obchodom bolo skutočne uhradených.

#### Časopis Požiarnik (ceny s DPH)

Rok 2020	Počet	Cena	Príjem	náklady	
Predplatelia	1576	12,00	18 912,00		
Reklama	3 x		1 010,00		
Tlač časopisu	2 500 ks/12	1 456,20		17 582,40	
Poštové poukážky				165,00	
Dohody PČ + odvody	1- 12 mes.			4 056,00	
Vyd.zml.(rubrika a križovka) + odvod do SF				242,40	
Poštovné na faktúru	1 - 12 mes.			5 372,88	
<b>Spolu / rozdiel</b>			<b>19 922,00</b>	<b>27 418,68</b>	<b>-7 496,48</b>

Zdôvodnenie počtu objednaných výtlačkov sekretariátom DPO SR:

„Podľa zmluvy je náklad tlače – 2 500 ks., lebo to vychádza najviac rentabilné.

Ak by sme tlačili iba napr. 1 600 ks., tak by cena bola oveľa vyššia“.

V roku 2021 bolo evidovaných 1497 predplatiteľov časopisu Požiarnik, čo predstavuje príjem pre obchod 17 964,- € . Náklady za rok 2021 na časopis Požiarnik neboli predložené, je možné však predpokladať, že strata časopisu Požiarnik bude podobná ako v roku 2020.

#### Zhrnutie

1. Vykonaným prieskumom v účtovných dokladoch obchodu DPO SR bolo zistené, že skladové zásoby z roku 2020, ktoré boli vo výške 174 982,64 € sa v roku 2021 podarilo znížiť len cca o 1 300, €.
2. V obchode sú zarátané tržby za predaj časopisu Požiarnik a publikáciu Hasičský rok, čím je umelo vytváraný zisk. Pokiaľ by obchod znášal i náklady za časopis a publikáciu bol by v strate a to i bez nákladov za mzdy zamestnanca obchodu, energie, či nájom.
3. Na vytváraní zisku (cca 40 tis.) sa podieľajú aj ďalšie firmy, ktoré nakupujú hlavne služobné rovnošaty a doplnky k týmto rovnošatám, nakoľko DPO SR je na základe zmluvy výhradný odberateľ rovnošiat z Odevy Lipany s.r.o.



#### **4. Výsledky prieskumu Odborná škola DPO SR Martin**

##### **Sekretariátom DPO SR boli predložené nasledovné doklady:**

1. Rok 2021 – predložené podklady od 1.1.2021 – 23.11.2021
2. Zoznam lektorov – celkový počet 30

##### **Neboli predložené:**

1. Zoznam lektorov podrobne – kto, kedy, kde vykonával lektorskú činnosť v r.2021/2020.
2. Podklady za rok 2020.

##### **Po kontrole predložených dokladov bolo zistené:**

OŠ DPO SR Martin má oprávnenia na vykonávanie:

- Základná odborná príprava členov hasičských jednotiek DHZO/ZHZ
- Špecializovaná príprava veliteľov DHZO
- Základná príprava preventivárov PO
- Aktualizačná príprava preventivárov PO

Platnosť oprávnení končí koncom roka a platnosť oprávneniu základná príprava preventivárov skončila k 23.11.2021. Podľa vyjadrenia generálneho sekretára DPO SR požiadala o vydanie nových oprávnení.

Celkové náklady na školu nebolo možné vypočítať, nakoľko škola nie je vedená samostatne a jej jednotlivé položky ako napr. energie, mzdy zamestnancov a iné náklady sú vedené v rozpočte sekretariátu DPO SR.

Jediné náklady, ktoré bolo možné z podkladov vyčítať boli:

r. 2021	Príjem	výdaj	Zisk
faktúry za kurzy	53 910,00		
mzdy 1. – 10. mesiac		19 191,70	
odvody 35,2 %		6 755,48	
náklady OŠ		5 575,04	
Spolu:	53 910,00	31 522,22	<b>22 387,78</b>

Z uvedenej tabuľky vyplýva, že OŠ vytvára zisk, ale tento nie je objektívny, nakoľko tu nie sú zarátané mzdy zamestnancov OŠ a ďalšie náklady na energie, opravy a používanie služného vozidla a pod.

Lektorom je na dohodu vyplácaná mzda:

- bežný deň: 10,-€ brutto/hod.
- sobota: 10,-€ + 1,79,-(50%) = 11,79,-€ brutto/hod.
- nedeľa: 10,-€ + 3,58,-(100%) = 13,58,-€ brutto/hod.

#### **Zhrnutie**

1. Prieskumom bolo zistené, že OŠ DPO SR by mala vytvárať zisk, avšak ako bolo už spomenuté, toto sa nedá v konečnom dôsledku objektívne posúdiť, nakoľko v nákladoch nie sú zarátané všetky výdaje súvisiace s činnosťou OŠ.
2. OŠ DPO SR má rezervy v rozšírení ponuky ďalších kurzov pre potreby DHZO, ako i vo vykonávaní dvojdnových kurzov pre funkcionárov DHZ (predseda, tajomník, vedúci mládeže, revízor, strojník a pod.) na náklady DHZ resp. obcí.
3. Ďalšia rezerva je vo vyplácaných mzdách lektorom. Vzhľadom na aktuálnu nepriaznivú situáciu by bolo vhodné osloviť jednotlivých lektorov a dohodnúť sa s nimi na znížení mzdy o 30 %, čo by predstavovalo zisk približne o 10 000,- € vyšší.
4. Jednou z ďalších možností je vykonávať kurzy on-line, čím by sa dosiahlo vyškolenie viacerých záujemcov o jednotlivé kurzy, ako i vytvorenie väčšieho zisku.

## Návrh opatrení

### 1. Mzdy, cestovné

1. Vnútorne akty riadenia, ich zmeny a doplnky schvaľovať v zmysle Stanov DPO SR a to na Sneme, resp. Snem DPO SR musí poveriť a splnomocniť na schválenie konkrétneho dokumentu Prezídium DPO SR. (terajšie vnútorné smernice v oblasti ekonomiky a miezd sú v zmysle našich Stanov neplatné, nakoľko boli vydané generálnym sekretárom bez predchádzajúceho schválenia príslušným orgánom).
2. Prehodnotiť splnenie požiadaviek podľa katalógu činností a neudeľovať žiadne výnimky zo vzdelania, resp. upraviť výšku platu a zaradenie podľa dosiahnutého vzdelania v súlade s katalógom funkcií podľa Zákonníka práce.
3. Funkciu tajomníka vykonávať súčasne pre niekoľko územných organizácií.
4. Zrušiť osobné príplatky (úspora cca **25 000,- €** ročne.)
5. Zrušiť dohody o vykonávaní pracovnej činnosti, okrem dohôd o výkone pracovnej činnosti lektorov Odbornej školy v Martine.
6. Zrovnať úväzky tajomníkom ÚZO podľa finančného krytia v jednotlivých krajoch SR a podľa objemu finančných prostriedkov rozpočtovaných na nasledujúci kalendárny rok.
7. Zrušiť všetky dohody o používaní súkromného vozidla na služobné účely.
8. Cestovné vyplácať len vo výške verejnej dopravy.
9. Aktualizovať vnútorný dokument o prevádzke motorových vozidiel, vrátane schvaľovania ciest.
10. Zrušiť strážnu službu (SBS).
11. Náklady na mzdy za vydávanie časopisu Požiarnik sú podľa predložených podkladov 4 056,- €. Zrušiť túto platbu a poveriť vykonávaním tejto práce niektorého zo zamestnancov tak, ako. Tomu bolo i v minulosti a urobiť prieskum na nižšiu cenu za tlač časopisu.
12. Členský príspevok na člena zvýšiť na 5,- € s tým, že pre ÚZO DPO SR zostanú 3,- € a odvod na sekretariát do Bratislavy bude 2,- €.

### 2. Majetok, nájom

1. Spracovať smernicu o evidencii nehnuteľného majetku s povinnosťami správcu, plánmi opráv, plánmi kontrol a revízií vyhradených technických zariadení.
2. Určiť pravidlá na podpisovanie nájomných zmlúv a ich dodatkov (ich schvaľovanie príslušným orgánom, nie jednotlivcom).
3. Sekretariát DPO SR presťahovať do Hasičského domu Martin a Hasičský dom Bratislava celý využívať na prenájom. (náklady na HD MT – **34 610,-€**, náklady na HD BA - **145 558,52 €**, súčasné nájomy 95 369,28 €, + zisk z prenájmu našich priestorov 108 000,- € + zrušenie strážnej služby 49 000,- €  
Čo predstavuje úsporu 106 810,- €.
4. Uzavrieť zmluvu o vedení účtov DPO SR a ÚZO DPO SR v jednom peňažnom ústave a dohodnúť zníženie poplatkov za jednotlivé operácie a vedenie účtu.

### 3. Obchod

1. Prehodnotiť stav a sortiment skladových zásob, ich cenu a znížiť stav týchto zásob na minimum.
2. Predaj presunúť v maximálnej možnej miere z offlinu do online, čo je v dnešnej dobe zatvorených obchodov veľmi dôležité.
3. Zabezpečiť taký sortiment, po ktorom je dopyt a to bez generovania zbytočných zásob.
4. Prijatť do obchodu zamestnanca, ktorý bude dynamický a vďaka ktorému bude obchod trvale vytvárať zisk minimálne jedno euro na každého člena DPO SR v čistom.
5. Ak sa obchod nedokáže podieľať na výraznom vytváraní zisku pre DPO SR, je potrebné zvážiť jeho ďalšiu potrebu.

### 4. Odborná škola

1. Prehodnotiť počet lektorov, ich pokrytie v krajoch SR a ich odmeňovanie.
2. Preveriť možnosť vykonávania kurzov a odbornej prípravy on-line.
3. Aktualizovať a rozšíriť akreditáciu na vykonávanie kurzov.

**Návrh na obsadenie počtu tajomníkov ÚzO DPO SR:**

Kraj:	Počet členov:	hodinový úväzok:	Počet tajomníkov:
BA	2 597	4	1
TT	8 270	8	2
		4	1
TN	10 966	8	2
		4	1
NR	5 306	8	1
		4	1
ZA	16 464	8	3
		4	1
BB	10 731	8	2
		4	1
PO	16 245	8	3
		4	1
KE	7 070	8	1
		4	1
		spolu	18/ 8 hod.

V tabuľke je návrh na obsadenie tajomníkov ÚzO DPO SR, pričom bolo uvažované najmä s rozlohou kraja, počtu členov a prihliadalo sa na počet DHZ. Navrhnutých je 14 tajomníkov na plný 8 hodinový pracovný úväzok a 8 tajomníkov na skrátený 4 hodinový pracovný úväzok, čo vlastne predstavuje štyroch tajomníkov na plný úväzok, spolu teda vychádza 18 tajomníkov na plný pracovný úväzok.

Je na dohode každého výboru KO DPO SR ako si rozdelia okres, pričom sa môžu dohodnúť, že 8 hodinový pracovný úväzok si rozdelia, čím môžu mať viac tajomníkov. Napr. kraj ZA má navrhnutých troch tajomníkov na 8 hod a jedného na 4 hodiny, čo je spolu 28 hodín. Ak sa v kraji dohodnú, že budú mať dvoch na 8 hodín, potom budú mať troch na 4 hodiny alebo môžu mať dvoch na 8 hodín a štyroch na 3 hodiny, vždy je to spolu 28 hodín, čo je potrebné dodržať.

Navrhujeme tiež znížiť počet zamestnancov na sekretariáte DPO SR v Bratislave minimálne o troch. Počet týchto zamestnancov sa bude odvíjať od výšky finančných prostriedkov na mzdy.

**Návrh rozpočtu vlastných príjmov na rok 2022**

účet	Názov účtu	Príjem
602	Tržby - služby	10 000,00
	Tržby OŠ DPO SR Martin	70 000,00
604	Tržby obchod DPO SR	130 000,00
658	Tržby za prenájom	362 618,00
662	Príspevky od právnických osôb	5 000,00
663	Príspevky od fyzických osôb	10 000,00
664	Príjmy z členských príspevkov	272 000,00
664-1	Príjmy od ÚzO a KO DPO SR za preukazy a vyznamenania	15 000,00
665	Príjmy z podielu zaplatenej dane 2 %	1 000,00
	<b>Spolu</b>	<b>875 618,00</b>

## Návrh rozpočtu výdavkov na rok 2022

Účet	Názov účtu	príjem
501	Spotreba materiálu	50 000,00
502	Spotreba elektr. energie, plynu, tepla vody (v prípade zvýšenia sa upraví nájom)	180 000,00
504	Nákup tovaru do obchodu DPO SR	40 000,00
511	Opravy a udržiavanie	70 000,00
512	Cestovné a stravné	20 000,00
513	Reprezentačné	4 500,00
518	Ostatné služby poštovné, Požiarnik,	50 000,00
521	Mzdové náklady	261 000,00
	Dohody lektori v OŠ DPO SR Martin	20 000,00
524	Zákonné sociálne poistenie – odvody do SP a ZP	85 000,00
527	Zákonné sociálne náklady (prís. stravné lístky, DDS, PN, SF)	15 000,00
532	Dane a poplatky (nehnutelnosti)	21 000,00
538	Ostatné dane a poplatky (diaľničné známky, kolky odvoz odpadu)	4 500,00
547	Osobitné náklady – starostlivosť o členov a funk.	20 000,00
549	Ostatné náklady (poistky a bankové poplatky)	23 000,00
562	Čerpanie príspevkov od právnických osôb	2 500,00
563	Čerpanie príspevkov od fyzických osôb	6 500,00
565	Čerpanie z 2% dane	1000,00
	<b>Spolu</b>	<b>874 000,00</b>
	<b>zisk</b>	<b>1 618,00</b>

V rozpočet sú uvažované len vlastné príjmy. Cieľom bolo dosiahnuť finančnú sebestačnosť, aby sme neboli závislí od dotácií. Ak sa podarí získať dotácie na projekty zo štátneho rozpočtu, bude to príjem, ktorý môžeme využiť na našu činnosť a naše príjmy môžu byť použité na zveľádovanie nášho majetku, napr. opravy a rekonštrukcie budov, nákup hnutelného majetku alebo zakúpenie nových vozidiel.